

國立中正大學企業管理學系導師制度實施細則

95 年 11 月 14 日 95 學年度第 3 次系務會議通過

100 年 2 月 22 日 99 學年度第 6 次系務會議修正

102 年 3 月 5 日 101 學年度第 6 次系務會議修正

第一條 依國立中正大學（以下簡稱本校）導師制度實施辦法第四條訂定本系導師制度實施細則（以下簡稱本細則）。

第二條 凡本系專任教師均有擔任導師之義務。

第三條 本系導師依本校導師制度實施辦法第二條之規定區分為系主任導師與班導師；系主任導師，由本系主任兼任，班導師由本系之專任教師兼任。

第四條 本系導師之職責如下：

- 一、導師應充分了解導生性向、興趣、人格特質、學習與家庭狀況，關懷其生活、學習、生涯及身心健康，導引其身心發展，培養其健全人格。
- 二、導師宜隨機個別輔導導生，並於課餘、例假時間舉行師生座談、聯誼或其他團體活動，以增進師生情感並提升輔導成效。
- 三、導師每學期至少應與每位導生會談一次，並視情況需要增加次數。
- 四、導師每學期初應公佈導師時間，每週至少二小時。
- 五、對於導生之不良習性、偏差行為、學期成績欠佳、受記過以上處分或其他特殊事件，得商請有關人員協同輔導，並與家長或監護人保持聯繫。
- 六、因實施輔導所獲得導生個人或家庭資料，非依法律規定或輔導需要，不得對外公開或洩漏。

第五條 本系大學部、碩士班、碩士在職專班、博士班導師生編組方式

- 一、大學部導生與導師之關係原則上採固定制，從入學到畢業實施在學全程導師制。

編組方式由系所依導生人數分派。

二、碩士生與博士生原則上以指導教授為導師，未確定指導教授前，由本系所指定之專任老師為導師；碩士在職專班導師由本系安排專任教師擔任導師。

第六條 遇有導師退休或離職時，該導師之小組導生再分配予其他導師。

第七條 導師休假或短期進修時（半年內（含）），其原輔導之導生可繼續輔導或委託系內其他導師代為輔導。

第八條 導師費之預算依所輔導之導生人數乘以單位定額額度計算之。每學年每位導生單位定額額度依本校當年度核定之單位定額計算，交換生應視每學期報到員額一併分配之。導師費提撥 25%，做為導師基金，補助本系學生參予競賽活動經費。導師費之使用，應依本校相關支給標準規定核銷，並填寫導師生活動記錄表交由系辦存查。

第九條 本系每學期至少召開導師會議一次，討論工作實施情形，檢討與改進導師制。導師於輔導學生過程中遇有困難，得視情況照會其他導師協助輔導或經另二位導師連署，提請召開臨時導師會議討論。本系（所）推薦之導師代表應出席每學期由學生事務處召開之全校導師代表會議。

第十條 本細則經本系系務會議通過並送學務處備查後施行，修正時亦同。